

## Leidraad: gesprek met medewerkers

Zijn er:

- taken die efficiënter of vaker uitgevoerd zouden kunnen worden?
  - taken die de snelheid van handelen van het proces vertragen?
  - taken die, wanneer anders uitgevoerd, de snelheid en kwaliteit van de werkprocessen vergroten?
  - taken die je afleiden van je hoofdtaken?
  - taken die de reguliere uitvoering van je hoofdtaken belemmeren of verstoren?
  - taken die zich opstapelen of waar je moeizaam of niet aan toekomt?
  - taken die vereisen dat je moet overwerken?
  - taken waar je hulp of ondersteuning bij zou kunnen gebruiken?
  - taken die onder je opleidingsniveau liggen?
  - taken die gemakkelijk losgekoppeld kunnen worden van de taken zoals deze nu binnen je functie worden verricht?
- 
- wanneer je 3 taken uit je functieomschrijving zou mogen weghalen met als doel je voornaamste taken beter, sneller of efficiënter uit te voeren, welke taken zouden dit dan zijn?

Bron: Disworks